



## Privacyverklaring Van Reenen Onderzoeksbureau voor Bouwhistorie

versie 2021.02

### Bedrijfsgegevens

Van Reenen Onderzoeksbureau voor Bouwhistorie  
Aquamarijn 3  
4142 RC LEERDAM  
Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 64365190  
Contactpersoon: de heer W.G. van Reenen

Met 'wij', 'ons' of 'onze' wordt in deze Privacyverklaring 'Van Reenen Onderzoeksbureau voor Bouwhistorie' bedoeld.

In deze privacyverklaring staat welke persoonsgegevens wij verzamelen op het moment dat wij met u een overeenkomst sluiten, of wanneer u onze website gebruikt of wanneer u zelf persoonsgegevens aan ons verstrekt. In deze privacyverklaring staat waarom wij deze gegevens verzamelen, wat wij ermee doen en hoe wij daar mee om gaan.

### Artikel 1: Gebruik van persoonsgegevens

- 1.1 Wij verwerken uw persoonsgegevens, omdat wij een overeenkomst met u hebben. De persoonsgegevens die wij verwerken zijn:
  - NAW-gegevens;
  - Geslacht;
  - Telefoonnummer(s);
  - Factuuradres;
  - Onderzoeksadres;
  - E-mailadres; en
  - Betalingsgegevens.
- 1.2 Wij verwerken uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:
  - Het uitvoeren van de overeenkomst;
  - Het afhandelen van uw betaling(en) met behulp van administratiesoftware en het voeren van een onkosten- en urenlijst;
  - Het communiceren met betrokken partijen om onze dienstverlening uit te kunnen voeren, waaronder bv. ICT-dienstverlening;
  - Het verwerken van persoonsgegevens bij wettelijke verplichtingen (zoals bv. bij BTW-aangifte en aangifte inkomstenbelasting), en
  - Indien op termijn van toepassing, het versturen van nieuwsbrieven of uitnodigingen.
- 1.3 Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de omschreven doeleinden. De wettelijke bewaartermijn gelden hierbij als uitgangspunt.
- 1.4 In principe zullen de door ons gemaakte onderzoeksrapportages onbeperkt bewaard blijven waarbij de volgende gegevens blijven bestaan: Onderzoeksadres, naam van de opdrachtgever en de naam van de eigenaar van het onderzochte object.

## Artikel 2: Reclame, acquisitie en gebruik van beeldmateriaal

- 2.1 Tijdens de werkzaamheden wordt door ons beeldmateriaal gemaakt van uw bezit (woning, kantoor, o.i.d.).
- 2.2 In principe worden geen foto's gemaakt waarop mensen of 'kwetsbare' persoonlijke bezittingen (sieraden, schilderijen, nummerborden e.d.) herkenbaar in beeld zijn. Primair gaat het om beeldmateriaal van gebouwen en bouwkundige zaken. Indien toch mensen of 'kwetsbare' persoonlijke bezittingen herkenbaar in beeld zijn, zullen deze in een fotobewerkingsprogramma onherkenbaar worden gemaakt.
- 2.3 Door ons gemaakt beeldmateriaal wordt naast het gebruik in onderzoeksrapportages en bij acquisitie (waaronder ook het plaatsen van berichten op LinkedIn) ook gebruikt voor onderwijsdoeleinden, zoals:
- Lesgeven bij restauratieopleidingen;
  - Het ontwikkelen van lesmateriaal voor restauratiedoeleinden;
  - Het houden van vak gerelateerde lezingen, en
  - Het publiceren van vak gerelateerde literatuur.
- 2.4 Indien beeldmateriaal gebruikt wordt, zoals onder punt 2.3 staat aangegeven, zal bij privacygevoelige situaties toestemming aan u worden gevraagd om het beeldmateriaal te mogen gebruiken. Hierbij kunt u denken aan niet toegankelijke privéterreinen en compleet aangeklede en gemeubileerde interieurs. Voor beeldmateriaal van delen van interieurs of van 'kale' interieurs of van bouwkundige onderdelen en details wordt geen toestemming gevraagd, maar zondermeer gebruikt voor algemene onderwijsdoeleinden.
- 2.5 Berichtgeving op LinkedIn gaat puur om bouwkundige of bouwhistorische zaken en heeft geen relatie met het gebruik van persoonsgegevens.

## Artikel 3: Contactformulier website

- 3.1 Wij bieden via onze website de mogelijkheid om vragen te stellen of een vrijblijvende prijsaanbieding op te vragen middels een contactformulier. Hierbij wordt u gevraagd diverse gegevens in te vullen om uw vraag te kunnen behandelen. U kiest zelf welke gegevens u daarbij verstrekt.
- 3.2 De gegevens die u ons toestuurt, worden bewaard zolang als naar de aard van het formulier of de inhoud van uw e-mail nodig is voor de volledige beantwoording en afhandeling daarvan.

## Artikel 4: Publicatie en verstekking aan derden

- 4.1 Wij geven uw persoonsgegevens niet aan andere bedrijven of instellingen, behalve als dat nodig is voor het leveren van de gevraagde dienst of bij een wettelijke verplichting.
- 4.2 Uw persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor het kunnen uitvoeren van de financiële administratie. Hiervoor wordt een online boekhoudprogramma gebruikt. Met deze partij is een gebruiksovereenkomst afgesloten.
- 4.3 Soms werken wij samen met andere bedrijven voor het leveren van de door u gevraagde dienstverlening. In een dergelijk geval worden uw persoonsgegevens aan deze bedrijven verstrekt voor zover dat nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst.
- 4.4 In geen enkel ander geval zullen wij uw persoonsgegevens verstrekken aan andere bedrijven of instellingen.

## Artikel 5: Cookies en Google Analytics

- 5.1 Als wij het hebben over de website, dan wordt daar mee bedoeld: [www.vanreenen-bouwhistorie.nl](http://www.vanreenen-bouwhistorie.nl).
- 5.2 Als u gebruik maakt van de website dan worden standaard de volgende cookies gebruikt: het verzamelen en analyseren van statistieken (Google Analytics).
- 5.3 Wanneer wij gebruik maken van Google Analytics, dan zullen wij de opties voor het delen van gegevens met Google uitzetten en geen gebruik maken van andere diensten in combinatie met de Google Analytics Cookies. In geen geval verkopen of verhuren wij uw gegevens aan derden.

## Artikel 6: Beveiliging

- 6.1 Wij nemen de beveiliging van persoonsgegevens serieus en maken binnen de huidige technische mogelijkheden gebruik van passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking of ongeoorloofde wijzigingen tegen te gaan.
- 6.2 Wij maken gebruik van up-to-date Internet Security software met een basisbescherming van computer, web en e-mail en een aanvullende bescherming tegen hackeraanvallen (het weren van hackers), privacy (het beschermen tegen pottenkijkers) en betaling (veilig online winkelen en bankieren).
- 6.3 Ook maken wij in contact met het internet gebruik van een beveiligde VPN.
- 6.4 Apparatuur (zoals computers, telefoons, tablets en NAS-schijven) en bepaalde soorten software (zoals online-backupsoftware, online boekhoudprogramma, e.d.) zijn met gebruikersnamen en wachtwoorden beveiligd.
- 6.5 Indien het nodig blijkt te zijn, stellen wij ons beveiligingsbeleid bij.
- 6.6 Hardcopy documenten met vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens worden vernietigd met een papierversnipperaar.
- 6.7 Digitale documenten met vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens worden vernietigd met software om digitale bestanden te vernietigen.

## Artikel 7: Bewaartermijnen

- 7.1 Wij bewaren persoonsgegevens voor een periode van 10 jaar. We gaan uit van minimaal de termijn waarbinnen de belastingdienst nog gegevens kan opvragen of nog aanslagen of correcties kan toepassen. Omdat dergelijke activiteiten mogelijk niet direct bij ons binnenkomen, houden we een ruime tijds marge aan.
- 7.2 E-mails worden conform de wettelijke bewaartermijn opgeslagen.

## Artikel 8: Inzage, wijzigen of verwijderen van uw gegevens

- 8.1 Als u vragen hebt of wilt weten welke persoonsgegevens wij van u hebben, kunt u altijd contact met ons opnemen. Wettelijk gezien heeft u de volgende rechten:
- Uitleg krijgen over welke persoonsgegevens we hebben en wat we daarmee doen;
  - Inzage in de precieze persoonsgegevens die we hebben;
  - Het laten corrigeren van fouten;
  - Het laten verwijderen van (verouderde) persoonsgegevens;
  - Het intrekken van toestemming;
  - Het bezwaar maken tegen een bepaald gebruik;
  - Het overdragen van uw gegevens middels een computerbestand naar u of een andere, door u genoemde organisatie.
- 8.2 Wanneer u zich wilt beroepen op een van deze rechten, kunt u contact met ons opnemen. Om er zeker van te zijn dat het betreffende verzoek door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek.
- 8.3 Indien u zich niet kunt legitimeren, en het dus niet duidelijk is dat u de persoon bent waarvoor u zich houdt, kunnen wij geen gevolg geven aan uw verzoek. Dit om misbruik te voorkomen.

## Artikel 9: Geschillen

- 9.1 Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Indien uw klacht redelijk is en ons niet belemmerd in de uitvoering van ons werk, zullen we die honoreren.
- 9.2 Indien u desondanks meent dat uw privacyrechten worden geschonden heeft u het recht om daar een klacht over in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>).

Wij hebben uiterste zorg besteed aan deze Privacyverklaring. Desondanks is het mogelijk dat hierin onjuistheden zijn opgenomen. Wij kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor technische of redactionele fouten, noch voor eventuele gevolgschade die het resultaat is van het gebruik of het tijdelijk onbereikbaar zijn van de website waarop deze Privacyverklaring is geplaatst. Tevens behouden wij ons het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen.

Deze Privacyverklaring is van kracht per 17 maart 2021 en heeft als versienummer: 2021.02.

Overzicht versies:

- Versie 2021.02, van kracht per 17 maart 2021.
- Versie 2018.01, geldend van 25 mei 2018 tot en met 16 maart 2021.